

## RAPPORTO DELLA COMMISSIONE DELLA GESTIONE

### Messaggio municipale n. 21/2018

#### ❖ CONTO CONSUNTIVO 2017 DEL COMUNE DI RIVIERA

Trattanda n. 4 all'ordine del giorno del Consiglio comunale del 20 dicembre 2018

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri comunali,

La commissione della gestione (CG) si è riunita per l'esame del conto Consuntivo 2017 del Comune di Riviera. Questo consuntivo è particolare, in quanto:

- è il primo consuntivo dopo l'aggregazione;
- si basa su un bilancio d'apertura al 1° gennaio 2017 che riprende i bilanci di chiusura al 31 dicembre 2016 dei 4 ex comuni;
- le registrazioni contabili del primo trimestre 2017 sono le registrazioni contabili dei 4 ex comuni (con criteri di contabilizzazioni differenti);
- le registrazioni contabili di aprile-dicembre 2017 sono relative al nuovo comune, ma condizionate dai preventivi preparati dai 4 ex comuni ;
- è il primo consuntivo preparato sulla base di un piano contabile già ampiamente adattato al nuovo modello contabile armonizzato (MCA2).

Per questo motivo abbiamo dedicato una giornata intera per esaminare questo consuntivo alla presenza della nuova responsabile dei servizi finanziari Samantha Galli e del capo dicastero Alberto Pellanda che ringraziamo per la disponibilità, per le risposte che ci hanno fornito, ma soprattutto per la mole e la qualità del lavoro svolto per riuscire a sottoporci questo messaggio. In una seconda serata abbiamo esaminato gli investimenti da chiudere ed i conti consuntivi delle aziende acqua potabile. Anche in questa serata abbiamo approfittato della presenza della responsabile dei servizi finanziari e del capo dicastero oltre al municipale Ivan Falconi che ci ha aggiornati sull'andamento finanziario del cantiere del centro civico di Cresciano.

#### Conto consuntivo

Il conto consuntivo 2017 del Comune di Riviera chiude con un avanzo d'esercizio di fr. 619'132.94 contro un preventivo di fr. 22'280.--. Questo ottimo risultato è stato ottenuto grazie all'evento straordinario della vendita dello stabile delle scuole elementari di Cresciano al Patriziato per un utile contabile di fr. 513'128.-- (prezzo di vendita al netto del valore dell'immobile a bilancio), all'incasso del contributo di livellamento superiore alle attese per fr. 129'5010 e a introiti per sopravvenienze d'imposta superiori al preventivo per fr. 149'254.95.

Senza i fattori straordinari il risultato d'esercizio si attesterebbe quasi in linea con il preventivo e per il primo anno dopo un'aggregazione è più che soddisfacente.

Questo consuntivo deve essere considerato come un anno di transizione, per i seguenti principali motivi:

- è comprensivo dei costi specifici dell'aggregazione (serate informative, spese di commiato per fine legislatura e spese per l'insediamento del nuovo esecutivo e legislativo);
- l'organico comunale non è ancora completo;
- non sono ancora in vigore i regolamenti comunali per la riscossione di tasse uniformi nei 4 quartieri.

Indicazioni più precise sulla reale situazione finanziaria del nuovo comune di Riviera le avremo con il preventivo 2019 e con il piano finanziario.

Per quel che riguarda gli aspetti contabili dobbiamo sottolineare che il passaggio al nuovo piano contabile ha complicato ulteriormente una situazione che risultava già difficile per la necessità di dover uniformare 4 contabilità gestite con criteri simili ma non uguali e soprattutto con personale differente da quello gestiva precedentemente le contabilità. Una sola funzionaria dei servizi finanziari si occupava anche in precedenza della contabilità del proprio ex comune.

Abbiamo esaminato nel dettaglio le registrazioni contabili e abbiamo riscontrato alcuni aspetti che a nostro parere devono essere migliorati e che abbiamo già segnalato alla responsabile dei servizi finanziari, quali:

- maggior utilizzo dei transitori (esempi: gli oneri sociali dipendenti non sono stimati sulla base degli stipendi, mancano alcuni onorari e indennità delle commissioni e se non viene effettuato il rifornimento di nafta durante l'anno non vi sono registrate spese per riscaldamento);
- interpretazioni non sempre corrette di alcune voci del nuovo piano contabile (esempi: costi per le pubblicazioni sul foglio ufficiale contabilizzati come pubblicazioni di "letteratura specializzata, riviste" invece che "Stampati, pubblicazioni"; attribuzione costi di ricorrenze e ricevimenti istituzionali contabilizzati come manifestazioni culturali e viceversa);
- gestione addebiti interni tra servizi/dicasteri non ottimale e non sempre chiara (esempi: nessun addebito interno operai per manutenzione/pulizia cimiteri, per la protezione civile e per gli stabili scolastici);
- registrazioni non univoche di operazioni aventi medesima natura (esempi: climatizzazione Iragna come costo, climatizzazione Osogna e Cresciano come investimento);
- trattamento non univoco di conti con registrazioni di costi e ricavi (ogni tanto esposizione al lordo – esempio: mappa catastale – ogni tanto al netto – esempio: tassa sui cani);
- definizione non sempre chiara di acquisto (costo) / manutenzione / investimento (esempi: calla neve, attrezzature e programmi informatici).

### Gestione investimenti

Tra gli investimenti terminati nel 2017 ci sono due progetti che sono stati completati con un sorpasso di spesa superiore al 10%:

- lo spurgo del cimitero di Lodrino (sorpasso di fr. 27'368.37 su un preventivo di fr. 216'000);
- la sistemazione del centro raccolta rifiuti di Lodrino (sorpasso di fr. 45'055.75 su un preventivo di fr. 325'000).

In entrambi i casi i sorpassi sono dovuti a lavori supplementari commissionati in corso d'opera: nei lavori del cimitero per l'utilizzo di ghiaietto al posto di erba e nel centro raccolta rifiuti per lo smaltimento delle acque non previsto a preventivo.

La CG propone di modificare i decreti relativi a questi due sorpassi di credito aggiungendo l'importo del sorpasso, per evitare che venga confuso con l'importo del credito totale.

Per queste ragioni, la CG invita i signori consiglieri a voler adottare il seguente dispositivo di risoluzione, nel quale vengono evidenziate in grassetto le modifiche apportate a quello proposto nel MM 21/2018:

1. è approvato il bilancio del Comune di Riviera al 1° gennaio 2017, comprensivo di attivi e passivi per un importo di fr. 32'003.92 (allegato 1);
2. sono approvati i conti consuntivi del Comune, conto di gestione corrente, conto degli investimenti e bilancio dell'esercizio 2017;
3. è approvato il sorpasso di credito **di fr. 27'368.37** concernente lo spurgo del cimitero di Lodrino di fr. 243'368.37, conto no. 1404.004;
4. è approvato il sorpasso di credito **di fr. 45'055.75** concernente la sistemazione del Centro raccolta rifiuti di Lodrino di fr. 370'055.75, conto no. 1403.301;
5. è approvata la liquidazione finale concernente le infrastrutture informatiche e telefoniche del Comune di Riviera di fr. 178'090.30, conto no. 020.5060.1;

6. è approvata la liquidazione finale concernente la sistemazione delle case comunali di fr. 90'624.00, conto no. 090.5040.002;
7. è approvata la liquidazione finale e la chiusura dei crediti per i 4 quartieri come da specifica tabella a pagina 14 del presente messaggio;
8. è dato scarico al Municipio per la gestione 2017.

Per la Commissione della Gestione:

Il relatore: Caretti Medardo (presidente)

I membri: Biasca Bixio

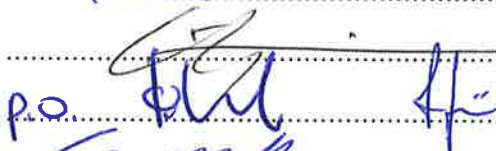
Falconi Celestino

Genini Francesco

Giannini Reto (vice presidente)

Moro Alessandro

Triulzi Cristiano (segretario)



Riviera, 28 novembre 2018