



Comune
di Riviera

REGOLAMENTO

CONCERNENTE L'EROGAZIONE

DI AIUTI STRAORDINARI

COVID-19

Sommario

Art. 1 Campo di applicazione	3
Art. 2 Beneficiari.....	3
Art. 3 Finanziamento degli aiuti	3
Art. 4 Aiuto alle famiglie con figli da 0 a 15 anni.....	3
Art. 5 Aiuto alle associazioni e alle società.....	3
Art. 6 Aiuto alle attività economiche	4
Art. 7 Istanza	4
Art. 8 Delega e competenza	5
Art. 9 Restituzione in caso di abusi.....	5
Art. 10 Entrata in vigore.....	5

Capitolo I – In generale

Art. 1
Campo di applicazione

Le disposizioni del presente Regolamento disciplinano le prestazioni in ambito economico dispensate dal Comune di Riviera allo scopo di limitare le conseguenze sull'economia locale a seguito della diffusione del virus Covid-19.

Art. 2
Beneficiari

Possono beneficiare degli aiuti le seguenti categorie:

- 1- nuclei familiari con figli da 0 a 15 anni compiuti di età che soddisfano i seguenti requisiti:
 - a) sono domiciliati da almeno due anni presso il Comune di Riviera;
 - b) il reddito, rispettivamente la sostanza imponibile, non superano i fr. 60'000.- (reddito) e fr. 100'000.- (sostanza);
 - c) possono dimostrare di aver avuto una riduzione delle loro entrate finanziarie a causa della pandemia.
- 2- associazioni e società senza scopo di lucro aventi sede nel Comune di Riviera che rispondono ai seguenti requisiti:
 - a) sono organizzatori di attività sportive, ludiche, ricreative, culturali, musicali, sociali o miranti al mantenimento di tradizioni locali;
 - b) possono dimostrare di aver avuto una riduzione delle loro entrate finanziarie a causa della pandemia.
- 3- attività economiche che operano sul territorio del Comune di Riviera.
- 4- Ogni nucleo familiare o associazione/società ha diritto ad un unico contributo.

Art. 3
Finanziamento degli aiuti

Per l'erogazione degli aiuti specificati in questo Regolamento è inserita a preventivo la somma limite da destinare agli aiuti.

Capitolo II – Prestazioni

Art. 4
Aiuto alle famiglie con figli da 0 a 15 anni

L'aiuto straordinario è concesso a coloro che soddisfano i requisiti esposti all'art. 2 cpv. 1 ed è fissato in fr. 250.- per ogni figlio di età compresa tra i 0 ed i 15 anni di età compiuti al momento dell'inoltro della richiesta.

Art. 5
Aiuto alle associazioni e società

¹ Il contributo a fondo perso straordinario è erogato alle associazioni che adempiono ai requisiti esposti all'art. 2 cpv. 2, ritenuto un massimo di fr. 30'000.- complessivi stanziati per questa fattispecie.

² Il Municipio valuterà l'importo dell'aiuto caso per caso.

Art. 6

Aiuto alle attività economiche

¹ Per tutte le attività economiche che operano sul territorio comunale, indipendentemente dal settore nel quale sono attive, è concesso uno sconto del 50% sulla tassa base rifiuti 2020, in deroga ai disposti del Regolamento per il servizio raccolta rifiuti.

² Per le attività economiche che operano nei quartieri di Iragna e Cresciano, indipendentemente dal settore nel quale sono attive, è concesso uno sconto del 30% sulla tassa d'uso acqua potabile 2020 e sulla tassa d'uso canalizzazioni 2020, in deroga ai disposti del Regolamento acquedotto e del Regolamento canalizzazioni.

Capitolo III – Procedura

Art. 7

Istanza

¹ L'istanza dev'essere presentata tramite apposito formulario ottenibile presso gli sportelli o sito internet del Comune e corredato di tutti gli allegati richiesti, segnatamente:

a) per gli aiuti di cui all'art. 4:

- copia dell'ultima notifica di tassazione a disposizione;
- giustificativi della diminuzione di guadagno a seguito dell'emergenza Covid-19, quali buste paga, certificati di salario, bilanci societari, ecc.

b) per gli aiuti di cui all'art. 5:

- bilanci societari riferiti agli ultimi tre esercizi a disposizione;
- giustificativi della diminuzione delle entrate a seguito dell'emergenza Covid-19;
- una lettera di richiesta formale dove siano illustrate nello specifico le perdite imputabili alla pandemia.

² Il Municipio si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione a completamento delle richieste.

³ Gli aiuti straordinari sono concessi a chi ne fa esplicita richiesta entro:

a) il 31.12.2021 per gli aiuti di cui all'art. 4;

b) il 31.03 2021 per gli aiuti di cui all'art. 5.

⁴ Gli aiuti di cui all'art. 6 saranno erogati direttamente in sede di emissione della fattura.

⁵ Domande tardive o incomplete non saranno prese in considerazione.

Art. 8

Delega e competenza, ricorsi

¹ È delegato ai servizi dell'Amministrazione comunale il compito di applicare il presente Regolamento, di procedere ai relativi controlli e approvare o negare le istanze, ad eccezione degli aiuti di cui all'art. 5, per i quali la decisione è delegata al Municipio.

² Contro le decisioni dell'Amministrazione comunale è dato reclamo al Municipio entro 15 giorni dall'intimazione.

³ Contro le decisioni del Municipio è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro 30 giorni dall'intimazione.

Art. 9

Restituzione in caso di abusi

¹ È fatto obbligo di restituire la prestazione finanziaria ottenuta sulla base di indicazioni non veritiere. Tale obbligo di restituzione sussiste solidalmente nei confronti di colui che era amministratore dell'attività economica al momento dell'erogazione dell'aiuto, rispettivamente il genitore o i genitori del nucleo familiare richiedente.

² Il diritto di esigere la restituzione della prestazione indebitamente percepita si prescrive in tre anni dal giorno in cui il Comune è venuto a conoscenza dell'abuso, ma in ogni caso in dieci anni dal giorno della concessione della prestazione.

Art. 10

Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore con l'approvazione governativa.

Approvato con Risoluzione Municipale no. 1127 del 16.11.2020

Per il Municipio

Il Sindaco:

A. Pellanda

Il Segretario:

P. Laube

Approvato dal Consiglio comunale nella seduta del

Per il Consiglio comunale

Il Presidente:

F. Genini

Il Segretario:

P. Laube

Approvato dalla Sezione enti locali il